



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías

### DIVISIÓN DE INGENIERÍAS

#### INGENIERÍA INDUSTRIAL

##### 1. INFORMACIÓN DEL CURSO:

Nombre: Administración	Número de créditos:	7	
Departamento: Ingeniería Industrial	Horas teoría:	51	Horas práctica: 0 Total de horas por cada semestre: 51
Tipo: Curso	Prerrequisitos:	Sin prerequisito	Nivel: Formación básica particular  Se recomienda en el 2do. Semestre.

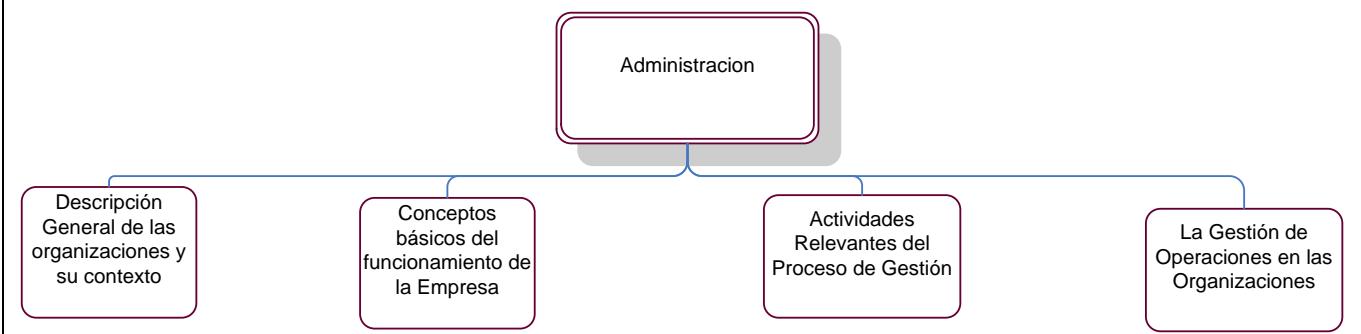
##### 2. DESCRIPCIÓN

###### Objetivo General:

Introducir al estudiante en el conocimiento y las prácticas relacionadas con las organizaciones y su gestión, además de identificar las principales funciones de la empresa, su forma de organización, su funcionamiento y situarse conceptualmente para encararlas.

###### Contenido temático sintético (que se abordará en el desarrollo del programa y su estructura conceptual)

Descripción General de las organizaciones y su contexto. Conceptos básicos del funcionamiento de la Empresa. Actividades Relevantes del Proceso de Gestión. La Gestión de Operaciones en las Organizaciones.



###### Modalidades de enseñanza aprendizaje

###### Exposiciones magistrales por parte del profesor.

- Estudio en grupo de casos de empresas o administradores relacionados con los temas.
- Realización de dinámicas, dramatizaciones, discusiones orientadas para la óptima asimilación de los conceptos, Adquisición de habilidades administrativas y estudio de los dilemas éticos en las diferentes situaciones de la administración, tratando de lograr la participación y la integración de todos los estudiantes.
- Exposiciones por grupos.
- Realización de un trabajo de campo en una empresa o negocio, analizando los conceptos estudiados.
- Análisis de videos relacionados con los temas tratados.

###### Modalidad de evaluación

Un parcial: 30%. Se valorará la comprensión de los conceptos con los temas tratados.

20% Exámenes orales cortos sobre la comprensión de conceptos administrativos.

10% Exposición: Se valorará la organización del tema, la creatividad, las dinámicas y estrategias utilizadas para conseguir la asimilación de los conceptos y la participación de todos los estudiantes del grupo.

10% Talleres, Discusiones orientadas: Se valorará la participación y la aplicación del concepto en las situaciones, sin dejar a un lado el libre pensamiento y la creatividad.

Examen final: 30%. Se valorará la comprensión de los conceptos y el buen juicio para analizar las situaciones administrativas .

**Competencia a desarrollar**

Desarrollar en los estudiantes competencias para:

- Planear y tomar decisiones utilizando los instrumentos y técnicas estudiados.
- Diseñar estructuras organizacionales de acuerdo a la naturaleza del trabajo, los conceptos básicos de la administración de los recursos humanos y la cultura de la organización con actitud positiva hacia el cambio y la innovación.
- Manejar los aspectos que definen el comportamiento organizacional, utilizando técnicas que persigan la participación de los individuos y los grupos en torno a la consecución de los objetivos.
- Establecer instrumentos de control en las organizaciones de acuerdo con su naturaleza y utilizando las herramientas y técnicas estudiadas.

**Campo de aplicación profesional**

En el desempeño de su carrera profesional el Ingeniero, en cualquiera de las ramas de la ingeniería, se enfrenta a situaciones en las cuales debe disponer y optimizar recursos humanos, financieros, materiales, equipos y tecnologías. Para tener éxito en el alcance de los objetivos de cualquier organización, debe conocer y manejar las técnicas básicas de administración y gerencia, manteniéndose actualizado en las tendencias administrativas del mundo moderno.

**3. BIBLIOGRAFÍA.**

Enlistar la bibliografía básica, complementaria y demás materiales de apoyo académico aconsejable; (material audiovisual, sitios de internet, etc.)

Título	Autor	Editorial, fecha	Año de la edición más reciente
Introducción a la Teoría General de la Administración	Chiavenato, I.	Mc Graw Hill	2005, 7 <sup>a</sup> edición
Introducción a la Administración	Hernández, J., S.	Mc Graw Hill	2007, 4 <sup>a</sup> edición
Administración Aplicada 1, Teoría y Práctica	Mercado, H., S.	Limusa	2008, 2 <sup>a</sup> edición
Administración Moderna	Reyes, A.	Limusa	2010
Principios de Administración	Terry, R., G.	Patria	2010

**Complementaria**

Título	Autor	Editorial, fecha	Año de la edición más reciente
Teoría, Proceso, áreas funcionales y estrategias para la competitividad.	Hernández, S.	Mc Graw Hill	2008, 2 <sup>a</sup> edición
Administración Integral	Laris, J., F.	Oasis	2002, 6 <sup>a</sup> edición
Fundamentos de Administración	Munch, L., y García, J.	Trillas	2008, 7 <sup>a</sup> edición