UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

1. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (UA) O ASIGNATURA			
Nombre de la Unidad de Aprendizaje (UA) o Asignatura			**Clave de la UA**
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA			I7473
Modalidad de la UA	**Tipo de UA**	**Área de formación**	**Valor en créditos**
Escolarizada	Curso	Optativa Abierta	7

UA de pre-requisito	UA simultaneo	UA posteriores
Ninguna.	Ninguna	Ninguna
Horas totales de teoría	**Horas totales de práctica**	**Horas totales del curso**
51	0	51

Licenciatura(s) en que se imparte	Módulo al que pertenece
Ingeniería Industrial	Evaluación.
Departamento	**Academia a la que pertenece**
Ingeniería industrial	Administración y Contabilidad
Elaboró	**Fecha de elaboración o revisión**
Héctor Estrada Cervantes Luis Antonio Márquez Frausto Roberto Huerta Orozco Ezequiel Chavarría Aguilar	12/JUNIO/2018

2. DESCRIPCIÓN DE LA UA O ASIGNATURA		
Presentación		
El curso de “Planeación Estratégica” se inscribe en las actividades de los últimos semestres de Ingeniería Industrial y aunque no tiene prerrequisitos es recomendable que el alumno cuente con conocimientos y habilidades del área administrativa tales como: administración, desarrollo organizacional, formación empresarial, finanza, evaluación de proyectos y evaluación económica, entre otras. Se espera que el alumno adquiera y utilice conocimientos, técnicas y actitudes para generar una visión estratégica susceptible de concretarse en planes estratégicos y a su vez en planes y programas que permitan a la organización y sus componentes lograr sus objetivos y contribuir socialmente en el ecosistema en que se encuentra. El desarrollo del curso es principalmente a base de exposiciones de teorías, modelos y técnicas de planeación estratégica y resolución de casos.		
Relación con el perfil		
Modular	**De egreso**	
Crea en el alumno la capacidad de relacionar e integrar los temas de planeación de largo plazo con la evaluación y la función administrativa.	Esta materia, junto con las que integran el módulo de Evaluación, busca generar y fortalecer actitudes y capacidades para desarrollar empresas sostenibles y cuente con habilidad para analizar y diseñar sistemas de trabajo y de produccl6n, además de aplicar técnicas cuantitativas para optimizar procesos y controlar la calidad de los mismos, integrando recursos humanos, materiales y económicos.	
Competencias a desarrollar en la UA o Asignatura		
Transversales	**Genéricas**	**Profesionales**
1. Analiza de forma lógica y crítica con soporte metodológico y de forma ordenada en un horizonte de largo plazo, situaciones concretas. 2. Utiliza un lenguaje y comunicación coherentes y consistentes para emitir opinión, motivar y consensuar, tanto en español como otro idioma. 3. Aprende, acumula, ordena, actualiza y aplica el conocimiento producto de la experiencia.	1. Gestiona, promueve y lidera la gestión de la organización para alcanzar objetivos en el largo, mediano y corto plazo. 2. Planea e integra la ruta del resultado organizacional en el largo plazo y establece objetivos. 3. Motiva y promueve la participación en equipo. 4. Incorpora la compresión del entorno organizacional, la sustentabilidad y responsabilidad social.	1. Utiliza modelos y técnicas de análisis y de planeación estratégica. 2. Utiliza herramientas estadísticas e informáticas para recopilar, analizar y proyectar de datos que permitan el logro de los objetivos organizacionales de largo plazo. 3. Integra de forma eficiente y eficaz los niveles de planeación y las áreas de la organización.

Saberes involucrados en la UA o Asignatura		
Saber (conocimientos)	**Saber hacer (habilidades)**	**Saber ser (actitudes y valores)**
1. Define y reconoce los diferentes tipos de organización. 2. Define y reconoce las áreas y niveles organizacionales. 3. Define y utiliza técnicas de gestión de la organización, cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento. 4.Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional 5.Aplica habilidades de liderazgo	1.Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización 2. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización. 3. Propone, gestiona y evalúa la implantación del plan estratégico. 4. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 5.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica.	1. Aplica de forma adecuada y oportuna las habilidades de expresión oral y escrita. 2. Ejerce el liderazgo situacional. 3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización. 4. Actúa en los diferentes niveles y ámbitos de la organización, reconociendo sus especificidades.

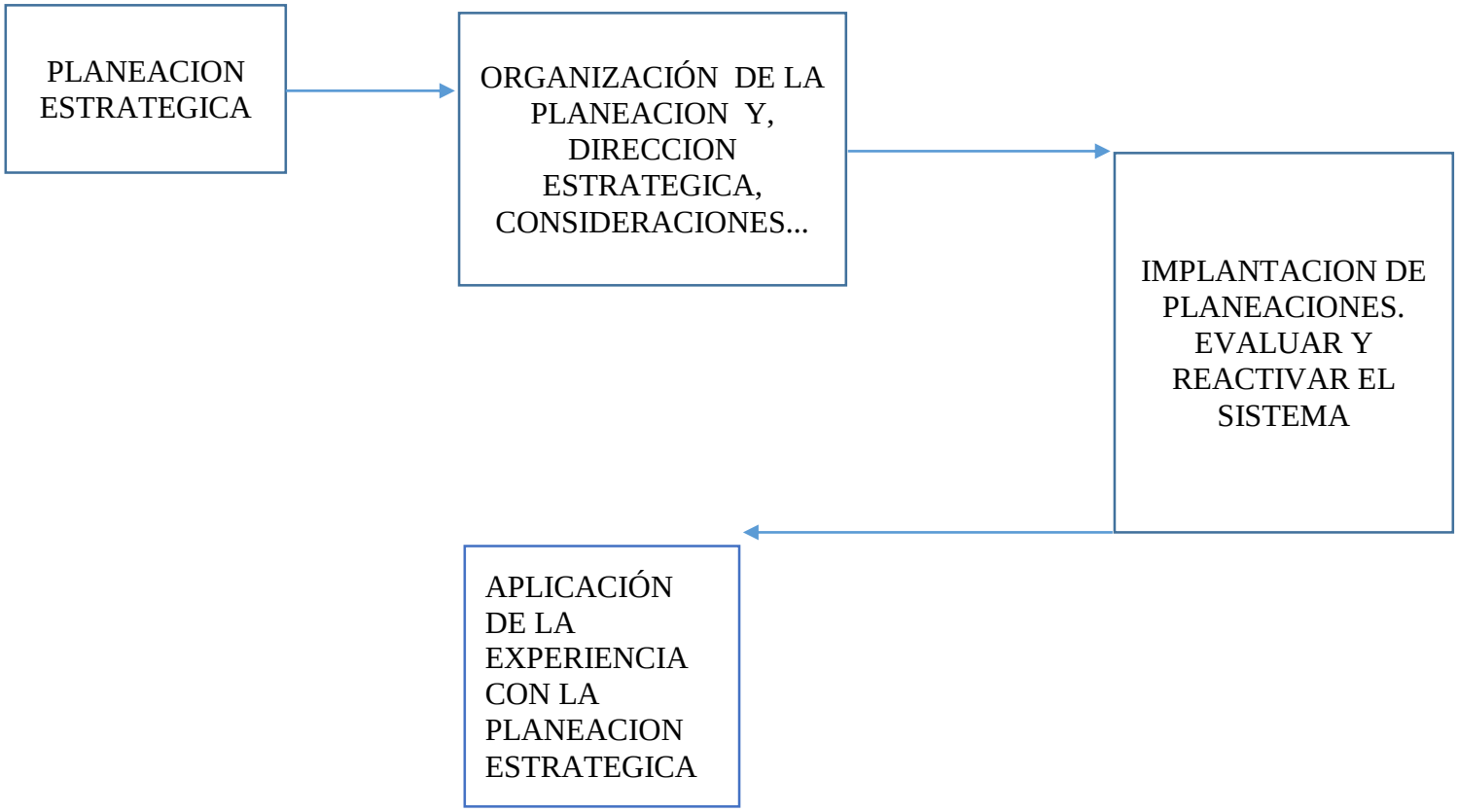
Producto Integrador Final de la UA o Asignatura

TÍTULO DEL PRODUCTO: Caso de Planeación Estratégica.

OBJETIVO: El alumno aplicará e integrará en un caso real, sus conocimientos y habilidades de Planeación Estratégica y formulará la propuesta respectiva, utilizando las herramientas aprendidas en este y otros cursos.

DESCRIPCIÓN: A partir del análisis y diagnóstico en una organización real, se formula y documenta la propuesta de Planeación Estratégica.

3. ORGANIZADOR GRÁFICO DE LOS CONTENIDOS DE LA UA O ASIGNATURA



4. SECUENCIA DEL CURSO POR UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad temática 1: Conceptos y proceso de la Planeación Estratégica

Objetivo de la unidad temática: Que el alumno conozca y construya las definiciones y términos básicos relacionados con la asignatura, así como la importancia de esta herramienta.

Introducción: En esta unidad el alumno deducirá y recopilará conocimientos previos enlazándolos con definiciones y términos así como el marco conceptual y socio histórico para generar el contexto del curso apoyándose en la resolución de un caso o ejemplo inicial**.**

Contenido temático	Saberes involucrados	Producto de la unidad temática
1.1.- Naturaleza e importancia de la Planeación Estratégica. 1.1.1.- Dirección y Planeación Estratégica. 1.1.2.- ¿Qué es la Planeación Estratégica? 1.1.3.- Planeación Estratégica Sistémica. 1.2.- La organización para la Planeación Estratégica. 1.2.1.- Organización del proceso de Planeación Estratégica. 1.2.2.- El ejecutivo en jefe (CEO) y la Planeación Estratégica 1.2.3.- Prejuicios contra la Planeación Estratégica.	Conocimientos 1. Define y reconoce los diferentes tipos de organización. 2. Define y reconoce las áreas y niveles organizacionales. Habilidades: 1.Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización Actitudes y valores: 3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización	Reportes orales y escritos de definiciones e ideas de la importancia de la Planeación Estratégica en perspectiva sociohistórica en las organizaciones. Comentarios a casos.

Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia de la actividad	Recursos y materiales	Tiempo destinado (horas)
Detona preguntas de reflexión Realiza lluvia de ideas. Retroalimenta. Formula conclusiones.	Interioriza e integra definiciones y conceptos sobre la Planeación Estratégica y su importancia como disciplina organizacional.	Notas de clase del alumno.	Aula equipada. Conexión a internet. Rúbrica de evaluación.	9
Realiza lluvia de ideas. Organiza y presenta temas caso o situación. Aporta y orienta en la resolución del caso.	Reflexiona sobre ideas y conceptos. Reflexiona sobre alternativas. Aporta ideas y opiniones en discusión grupal. Formula conclusiones.	Notas de clase del alumno. Reporte de caso.	Aula equipada. Conexión a internet. Sesión complementaria con Herramientas de la	9

Retroalimenta. Formula conclusiones.			plataforma moodle para caso. Rúbrica de evaluación.	

Unidad temática 2: Procesos clave de la Planeación Estratégica

OBJETIVO DE LA UNIDAD TEMÁTICA: El alumno conoce y construye los temas clave que son el marco para el desarrollo y propuesta de la Planeación Estratégica.

INTRODUCCIÓN: En esta unidad, el alumno aprenderá a definir y construir el marco conceptual organizacional que forma parte de la propuesta de la Planeación Estratégica.

Contenido temático	Saberes involucrados	Producto de la unidad temática
2.- Procesos Clave de la Planeación Estratégica. 2.1.- Enfoques alternativos de Planeación: modelos. 2.2.- El análisis de la situación. 2.3.- Desarrollo de la Misión y Visión. 2.4.- Desarrollo de elementos derivados de la Misión y Visión. 2.5.- Desarrollo de Objetivos de largo plazo.	Conocimientos: 3. Define y utiliza técnicas de gestión de la organización, cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento. 4. Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional. Habilidades: 2. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización. 4. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 5.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica Actitudes y Valores: 3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización.	Reportes orales y escritos de procesos claves de la Planeación Estratégica. Caso resuelto. Examen escrito.

Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia de la actividad	Recursos y materiales	Tiempo destinado
Realiza lluvia de ideas. Organiza y presenta temas caso o situación. Aporta y orienta en la resolución del	Reflexiona sobre ideas y conceptos. Reflexiona sobre alternativas. Aporta ideas y opiniones en discusión grupal.	Notas de clase del alumno. Reporte de caso.	Aula equipada. Conexión a internet. Sesión	12

caso. Retroalimenta. Formula conclusiones.	Formula conclusiones.		complementaria con Herramientas de la plataforma moodle para caso. Rúbrica de evaluación.	
Evalúa y retroalimenta.	Responde evaluación.	Examen escrito en papel o en línea en plataforma moodle.	Aula equipada.	2

Unidad temática 3: Implantación de la Planeación Estratégica

OBJETIVO DE LA UNIDAD TEMÁTICA: El alumno desarrolla estrategias de implantación, seguimiento, evaluación y retroalimentación en el proceso de lograr el plan estratégico.

INTRODUCCIÓN: En esta unidad, el alumno aprenderá a implantar el plan estratégico, interpretar indicadores y, si fuera el caso, formular y replantear nuevas estrategias.

Contenido temático	Saberes involucrados	Producto de la unidad temática
3. Implantación de la Planeación Estratégica. 3.1.- Desarrollo de estrategias e indicadores. 3.2.- Programas a mediano plazo: operaciones, recursos humanos, finanzas y mercadotecnia. 3.3.- Naturaleza y diseño de sistemas de control. 3.4.- Dimensión humana de la implantación. 3.5.- Contingencias y Toma de decisiones.	Conocimientos: 5.Aplica habilidades de liderazgo Habilidades: 5.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica. 3. Propone, gestiona y evalúa la implantación del plan estratégico Actitudes y Valores: 4. Actúa en los diferentes niveles y ámbitos de la organización, reconociendo sus especificidades.	Reportes orales y escritos de definiciones e ideas de la importancia de formular el marco conceptual organizacional de la Planeación Estratégica. Caso resuelto. Examen escrito.

Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia de la actividad	Recursos y materiales	Tiempo destinado
Realiza lluvia de ideas. Organiza y presenta temas caso o situación. Aporta y orienta en la resolución del caso. Retroalimenta. Formula conclusiones.	Reflexiona sobre ideas y conceptos. Reflexiona sobre alternativas. Aporta ideas y opiniones en discusión grupal. Formula conclusiones.	Notas de clase del alumno. Reporte de caso.	Aula equipada. Conexión a internet. Sesión complementaria con Herramientas de la plataforma	19

			moodle para caso. Rúbrica de evaluación.	
Evalúa y retroalimenta	Responde evaluación.	Examen escrito en papel o en línea en plataforma moodle.	Aula equipada.	2

5. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN
Requerimientos de acreditación:
Para obtener derecho a evaluación en periodo ordinario el alumno acreditará la asistencia al 80% de las sesiones efectuadas, para obtener derecho a evaluación en periodo extraordinario el alumno acreditará el 60% de asistencia a las sesiones efectuadas; Para tener derecho a obtener calificación del curso, el alumno deberá obtener por lo menos el 60% del total de la puntuación asignada en las actividades conforme los criterios de evaluación. Para tener derecho a obtener calificación del curso en periodo extraordinario, el alumno y el docente se apegarán a los criterios específicos que establece el reglamento general de evaluación.
Criterios generales de evaluación:
De actividad grupal en el aula: actitud colaborativa y propositiva, trabajo en equipo; contribución a la construcción del conocimiento, tolerancia, comunicación. De actividad de casos: entrega a tiempo, presentación de forma: carátula con datos de identificación, contenido ordenado, claro y pulcro, enfocado a cumplir criterios de contenido: análisis, síntesis, propuesta, resultado esperado. De exámenes: conocimiento demostrado**.**

Evidencias o Productos			
Evidencia o producto	**Competencias y saberes involucrados**	**Contenidos temáticos**	**Ponderación**
Reportes orales y escritos de definiciones e ideas de la importancia de la Planeación Estratégica en perspectiva sociohistórica en las organizaciones. Comentarios a casos.	Conocimientos 1. Define y reconoce los diferentes tipos de organización. 2. Define y reconoce las áreas y niveles organizacionales. Habilidades: 1.Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización Actitudes y valores:	1.1.- Naturaleza e importancia de la Planeación Estratégica. 1.1.1.- Dirección y Planeación Estratégica. 1.1.2.- ¿Qué es la Planeación Estratégica? 1.1.3.- Planeación Estratégica Sistémica. 1.2.- La organización para la Planeación Estratégica.	**5%**

	3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización	1.2.1.- Organización del proceso de Planeación Estratégica. 1.2.2.- El ejecutivo en jefe (CEO) y la Planeación Estratégica 1.2.3.- Prejuicios contra la Planeación Estratégica.	
Reportes orales y escritos de procesos claves de la Planeación Estratégica. Caso resuelto. Examen escrito.	Conocimientos: 3. Define y utiliza técnicas de gestión de la organización, cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento. 4. Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional. Habilidades: 2. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización. 4. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 5.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica Actitudes y Valores: 3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización.	2.- Procesos Clave de la Planeación Estratégica. 2.1.- Enfoques alternativos de Planeación. 2.2.- El análisis de la situación. 2.3.- Desarrollo de la Misión y Visión. 2.4.- Desarrollo de elementos derivados de la Misión y Visión. 2.5.- Desarrollo de Objetivos de largo plazo.	**20%**
Reportes orales y escritos de procesos claves de la Planeación Estratégica. Caso resuelto. Examen escrito.	Conocimientos: 3. Define y utiliza técnicas de gestión de la organización, cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento. 4. Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional. Habilidades: 2. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización.	3. Implantación de la Planeación Estratégica. 3.1.- Desarrollo de estrategias e indicadores. 3.2.- Programas a mediano plazo: operaciones, recursos humanos, finanzas y mercadotecnia. 3.3.- Naturaleza y diseño de sistemas de control. 3.4.- Dimensión humana de la implantación.	**20%**

	4. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 5.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica Actitudes y Valores: 3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización.	3.5.- Contingencias y Toma de decisiones.	

Producto final		
Descripción	**Evaluación**	
TÍTULO: Documento con el Desarrollo y Propuesta de Planeación Estratégica en una organización real.	**CRITERIOS DE FONDO:** Uso adecuado de modelos, técnicas y procedimientos de Planeación Estratégica aplicado a situaciones concretas aportando propuestas en diagnóstico, manejo e integración de datos, conocimiento de estructura y cultura organizacional, diseño de objetivos, estrategias e indicadores. **CRITERIOS DE FORMA:** Los establecidos por la Academia de Expresión Oral y Escrita para los documentos monográficos.	**Ponderación**
OBJETIVO: Evidenciar habilidades y capacidades de Planeación Estratégica integrando conocimientos, procesos y actitudes de otras disciplinas afines; en una propuesta para su aplicación en una Organización real.		**50%**
CARACTERIZACIÓN: Lograr objetivos organizacionales mediante el diagnóstico, análisis y propuesta de un modelo de Planeación Estratégica para una organización real, utilizando técnicas y conocimientos con un sólido soporte conceptual; teniendo en consideración los aspectos éticos y de viabilidad, sustentabilidad, largo plazo y responsabilidad social.		

Otros criterios		
Criterio	**Descripción**	**Ponderación**
Desempeño en el aula	Participación y aportaciones tanto en lo individual como en actividades grupales, durante las sesiones presenciales.	**5%**

6. REFERENCIAS Y APOYOS				
Referencias bibliográficas				
Referencias básicas				
Autor (Apellido, Nombre)	Año	Título	Editorial	Enlace o bibliotecar virtual donde esté disponible (en su caso)
Steiner, George, A.	2014	Planeación Estratégica	Patria	x
Munch Galindo, L.	2013	Planeación Estratégica	Trillas	x
Munch Galindo, L.	2013	Fundamentos de Administración	Trillas	x
Hernández, M.	2005	Higiene y seguridad industrial	Limusa	x
Referencias complementarias				
Móndelo, P	2014	Ergonomía 1. Fundamentos	Alfa omega	x
Freivalds, A. y Niebel, B.	2014	Ingeniería industrial	Mc Graw Hill	x
Robbins, S. y Culter, M.	2014	Administración	Pearson	x
Garcia Sánchez, E. y Valencia Velazco, M. L.	2012	Planeación Estratégica	Trillas	x
Apoyos (videos, presentaciones, bibliografía recomendada para el estudiante)				

Encuadre: https://www.youtube.com/watch?v=zRGyRxTBTGE

Encuadre: https://www.youtube.com/watch?v=qo3akJFhEcc

Encuadre: https://www.youtube.com/watch?v=wvjYPcaVUXE

Proceso: https://es.slideshare.net/19972911/planeacin-estratgica-tctica-y-operativa-35581836

Elaboración de indicadores: https://www.youtube.com/watch?v=Xu8zEp8aOCY

Indicadores (sector público): http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154446/Guia_Indicadores.pdf