



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

1. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (UA) O ASIGNATURA			
Nombre de la Unidad de Aprendizaje (UA) o Asignatura			Clave de la UA
COMPORTAMIENTO HUMANO EN LAS ORGANIZACIONES			I6184
Modalidad de la UA	Tipo de UA	Área de formación	Valor en créditos
Escolarizada	Curso	Básica particular Obligatoria	7
UA de pre-requisito		UA simultaneo	UA posteriores
Ninguna		Ninguna	Ninguna
Horas totales de teoría		Horas totales de práctica	Horas totales del curso
51		0	51
Licenciatura(s) en que se imparte		Módulo al que pertenece	
INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA		Plantas industriales e instalación de servicios	
Departamento		Academia a la que pertenece	
Ingeniería Industrial		Factor humano	
Elaboró		Fecha de elaboración o revisión	
Elaboraron: Mtra. Patricia Guadalupe Rodríguez Roldan Mtra. Perla Esperanza Ontiveros Castañeda Mtro. Eduardo Vaca Madrigal <b>Coordinó: Mtra. Magdalena Vera Vázquez</b>		Julio 2019	



**2. DESCRIPCIÓN DE LA UA O ASIGNATURA**

**Presentación**

Esta Unidad de Aprendizaje está dirigida a formar profesionales con conocimientos teóricos que les permitan apropiarse de un conjunto de herramientas para observar la conducta de los individuos, comprender la complejidad de las relaciones interpersonales, entre grupos y entre las organizacionales que favorezcan un adecuado desarrollo en el contexto laboral.  
Que el estudiante adquiera el conocimiento sobre la forma en que la gente actúa en la organización, desarrollar la habilidad de describir, comprender, predecir y controlar la conducta humana en una forma ética procurando elevarla calidad de vida de las personas que integran la organización y su entorno social.

**Relación con el perfil**

**Modular**

Formar ingenieros con la capacidad de desarrollar las habilidades y capacidades que les permitan identificar los factores que influyen en el comportamiento organizacional. Alentar su comprensión y capacidad para aplicar el conocimiento sobre el comportamiento individual y grupal de las organizaciones y la forma en que opera el sistema organizacional.

**De egreso**

Formar estudiantes con conocimientos básicos que les permitan desarrollar las habilidades para la solución de problemas en el ámbito Laboral como organizacional identificando las conductas de los individuos que afectan al desarrollo productivo dentro de las Organizaciones.

**Competencias a desarrollar en la UA o Asignatura**

**Transversales**

- Capacidad de trabajo en equipo
- Habilidades interpersonales
- Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes
- Valoración y respeto por la diversidad y multiculturalidad
- Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas

**Genéricas**

- Capacidad de organización y planificación
- Resolución de problemas
- Toma de decisiones
- Capacidad de análisis y síntesis
- Comunicación oral y escrita en lengua propia.

**Profesionales**

- Ejercer liderazgo para el logro y consecución de metas en la organización.
- Desarrollar el talento humano en la organización
- Identificar aspectos de impacto recíproco entre la organización y el entorno social

**Saberes involucrados en la UA o Asignatura**

**Saber (conocimientos)**

- Dinámica de los individuos y las organizaciones
- Motivación de los Empleados
- Estrés en el ambiente laboral
- Comunicación y Liderazgo

**Saber hacer (habilidades)**

- Describe y desarrolla la importancia del Comportamiento Humano en las Organizaciones.
- Desarrolla la capacidad de identificar el tipo de personalidad para el mejor desempeño laboral.
- Identifica las diferentes teorías de la motivación y las aplica en los individuos para un mejor desarrollo en la organización.
- Determina los estresores más comunes y los efectos del estrés en el Comportamiento Humano.
- Identifica los estilos de liderazgo más importantes de los líderes, las nuevas teorías adecuadas para cada situación.
- Reconoce como la comunicación y el liderazgo son los medios principales para

**Saber ser (actitudes y valores)**

- Comprende y respeta a los demás
- Comparte conocimientos con sus compañeros
- Respeta diferencias individuales
- Trabaja en equipo con dedicación y responsabilidad



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

conseguir la cohesión y la integración de la organización.

## Producto Integrador Final de la UA o Asignatura

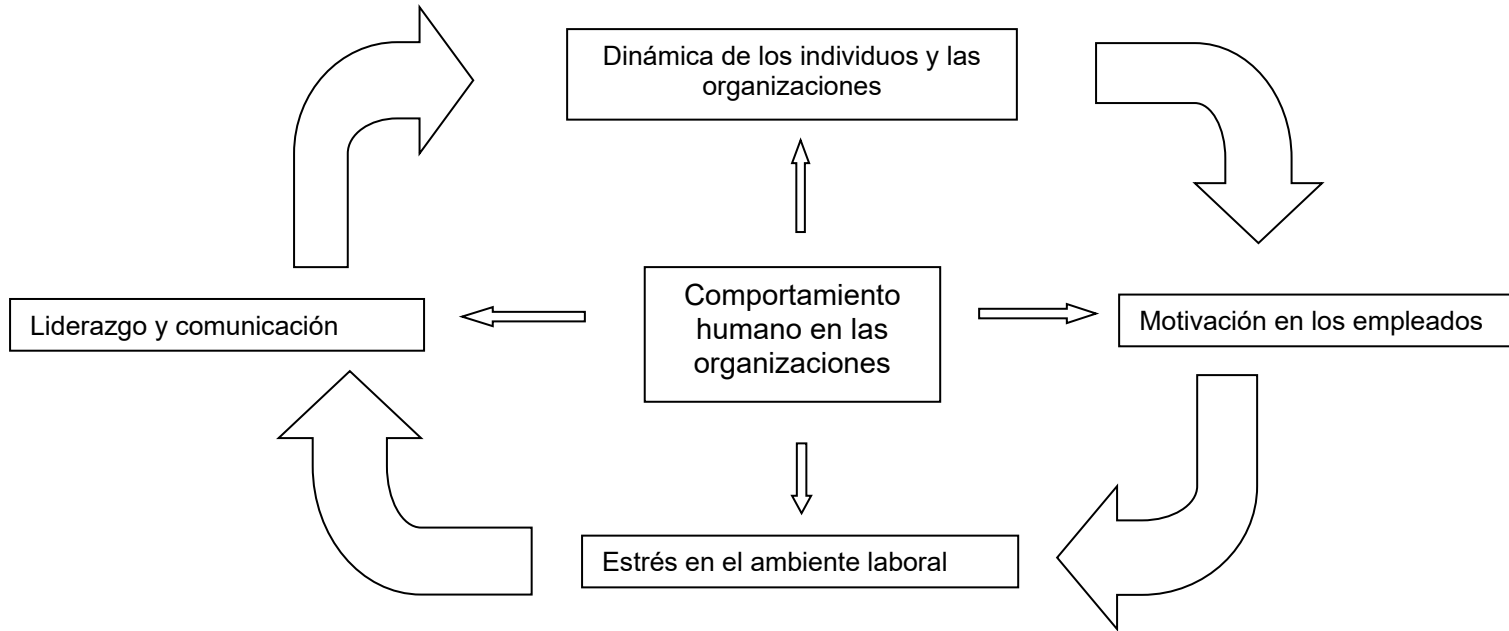
**Título del Producto:** Portafolio de evidencias de aprendizaje

**Objetivo:** Elaborar un portafolio de evidencias en donde se reúnan las actividades realizadas durante las sesiones de clase.

**Descripción:** Portada con datos personales,  
Expectativas respecto al curso,  
Hoja con contenido o índice en orden de los temas presentados (Reportes de lectura de cada una de la unidades temáticas con conclusiones personales, ejercicios en clase, investigaciones, proyectos individuales y grupales, tareas, reflexiones, presentaciones virtuales, autoevaluaciones y evaluaciones)  
Actividad de clausura o cierre (síntesis del aprendizaje efectuado en relación con los contenidos)  
**Nota:** recuerda cuidar la redacción y ortografía.



**3. ORGANIZADOR GRÁFICO DE LOS CONTENIDOS DE LA UA O ASIGNATURA**



**4. SECUENCIA DEL CURSO POR UNIDADES TEMÁTICAS**



**Unidad temática 1: Dinámica de los individuos y las organizaciones**

**Objetivo de la unidad temática:** Obtendrá los conocimientos necesarios para identificar y desarrollar las habilidades y capacidades que le permitan comprender y entender la importancia del comportamiento y las diferencias individuales en el ambiente organizacional.

**Introducción:** Para entender lo que sucede en el sitio del trabajo es conveniente iniciar con definir el comportamiento organizacional, cuáles son sus metas y fuerzas que la componen, así como las características principales, introducción de algunos conceptos clave y enfoques que explican el comportamiento en la organización, posteriormente podremos analizar algunas otras herramientas indispensables como la motivación, comunicación, liderazgo y algunos efectos del trabajo sobre el individuos como lo es el estrés.

Contenido temático	Saberes involucrados	Producto de la unidad temática
<p><b>Unidad 1.-Dinámica de los individuos y las organizaciones</b></p> <p>1.1 Significado del comportamiento organizacional            1.2 Metas y fuerzas del comportamiento org.            1.3 Conceptos básicos del comportamiento org.            1.4 Enfoques del comportamiento organizacional            1.5 Significado de diferencias individuales            1.6 Determinantes de la personalidad            1.7 Personalidad y comportamiento            1.8 Actitudes en el trabajo y comportamiento            1.9 Manejo de las emociones en el trabajo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En esta Unidad se abordan los conceptos básicos del Comportamiento Organizacional.</li> <li>• Se analizan los determinantes de la personalidad así como los rasgos que tienen implicaciones en la organización.</li> <li>• Conoce la importancia de las actitudes y emociones en el desempeño laboral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación bibliográfica y resumen de lectura con conclusiones personales sobre definición, metas y fuerzas del comportamiento organizacional.</li> <li>• Organizador gráfico con los conceptos básicos del comportamiento organizacional.</li> <li>• Cuadro comparativo de los enfoques que explican el comportamiento organizacional</li> <li>• Reflexión personal sobre la importancia que tiene la actitud y las emociones en el lugar de trabajo.</li> </ul>

Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia de la Actividad	Recursos materiales y	Tiempo destinado
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordina y socializar en plenaria los conceptos del comportamiento organizacional sus metas, sus fuerzas y conceptos básicos del comportamiento organizacional.</li> <li>• Describe cada uno de los enfoques que explican el comportamiento organizacional</li> <li>• Expresa como las diferencias individuales son un factor importante en la organización</li> <li>• Describe y expone con ejemplos la importancia de la personalidad y sus implicaciones en el comportamiento en la organización</li> <li>• Explica el valor de las emociones en el trabajo y presentación del video Inteligencia emocional en el trabajo.</li> <li>• Coordina actividad grupal con preguntas y respuestas sobre los contenidos de la unidad a través de un juego interactivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora un resumen de la investigación bibliográfica con conclusiones personales sobre definición metas y fuerzas del comportamiento organizacional.</li> <li>• Elabora un cuadro comparativo de los enfoques que explican el comportamiento en las organizacional</li> <li>• Interactúa el grupo con las diferencias individuales de cada compañero</li> <li>• Diseña en un cuadro de doble entrada el conjunto de los rasgos de personalidad esenciales para la organización.</li> <li>• Reflexión personal sobre la importancia que tiene la actitud y las emociones en el lugar de trabajo.</li> <li>• Ejercicios prácticos sobre cómo entenderse a sí mismo y preguntas de análisis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega por escrito la síntesis de la investigación bibliográfica que incluye conclusiones personales</li> <li>• Cuadro comparativo de los enfoques que explican el comportamiento organizacional</li> <li>• Entrega por equipo listados de características individuales de la carrera</li> </ul>	<p>Pintarrón</p> <p>Marcadores para pintarrón</p> <p>Video proyector</p> <p>Computadora</p> <p>Videos correspondientes a la unidad</p>	<p>12 horas</p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuadro de doble entrada rasgos de personalidad esenciales para la organización</li> <li>• Reflexión personal por escrito sobre la importancia que tiene la actitud y las emociones en el lugar de trabajo.</li> </ul>		
<b>Unidad temática 2: Motivación en los empleados</b>				
<b>Objetivo de la unidad temática:</b> Demostrar la importancia de la motivación en el comportamiento organizacional.				
<b>Introducción:</b> Los individuos tienen desempeños diferentes por varias razones y la diversidad genera patrones de comportamiento distintos, que casi siempre están relacionados con necesidades y metas; uno de los grandes desafíos de la organización es motivar a las personas.				
<b>Contenido temático</b>		<b>Saberes involucrados</b>		<b>Producto de la unidad temática</b>
<b>Unidad 2.-Motivación en los empleados</b> 2.1 Proceso básico de la motivación 2.1.1 Fases centrales de la motivación. 2.1.2 Retos motivacionales 2.2 Teorías de la motivación		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investiga y explica que es la motivación y en qué consiste el proceso motivacional básico.</li> <li>• Analiza y compara los diferentes modelos teóricos que explican la motivación en la organización.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación bibliográfica y reporte de lectura sobre motivación y el proceso motivacional básico.</li> <li>• Cuadro comparativo de los diferentes modelos teóricos que explican la motivación en la organización</li> <li>• Reflexión sobre el significado e importancia de la motivación en el escenario laboral</li> </ul>
<b>Actividades del docente</b>	<b>Actividades del estudiante</b>	<b>Evidencia de la actividad</b>	<b>Recursos materiales</b>	<b>y Tiempo destinado</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plenaria sobre que es la motivación y en qué consiste el proceso motivacional básico.</li> <li>• Expone los diferentes modelos teóricos que explican la motivación</li> <li>• Presentación de los videos</li> <li>• Actividad grupal con preguntas y respuestas sobre los contenidos de la unidad a través de un juego interactivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumen de la investigación sobre motivación y el proceso motivacional básico.</li> <li>• Cuadro comparativo de los diferentes modelos teóricos que explican la motivación en la organización</li> <li>• Reflexiona sobre el significado e importancia de la motivación en el escenario laboral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrito con resumen sobre motivación y el proceso motivacional básico</li> <li>• Entrega cuadro comparativo con los diferentes modelos</li> </ul>	Pintarrón  Marcadores para pintarrón  Video-proyector Computadora	13 horas



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realiza ejercicios prácticos sobre cómo entenderse a sí mismo y preguntas de análisis</li> </ul>	<p>teóricos de la motivación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Escrito de reflexión de la importancia de la motivación en el escenario laboral</li> </ul>	Videos correspondientes a la unidad.	
<b>Unidad temática 3: Estrés en el ambiente laboral</b>				
<b>Objetivo de la unidad temática:</b> Analizar que es el estrés, cómo se produce y de qué manera afecta el desempeño en la organización				
<b>Introducción:</b> Muchas personas desarrollan problemas emocionales y físicos como resultado del estrés, cuando es muy prolongado o severo afecta negativamente tanto al individuo como al funcionamiento de la organización				
<b>Contenido temático</b>		<b>Saberes involucrados</b>		<b>Producto de la unidad temática</b>
<b>Unidad 3.- Estrés en el ambiente laboral</b> 3.1 Naturaleza del Estrés 3.2 Diferencias de Personalidad y Estrés 3.3 Fuentes Claves de Estresores 3.4 Efectos del Estrés 3.5 Manejo del Estrés 3.6. Agresión en el lugar de trabajo		<ul style="list-style-type: none"> <li>Investiga la naturaleza del estrés y las reacciones y los tipos situaciones de estrés.</li> <li>¿Qué es un estresor?, y sus tipos, efectos y consecuencias.</li> <li>Identifica y maneja el estrés</li> <li>Analiza la importancia de la agresión en el lugar de trabajo, causas, consecuencias y formas de prevención</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Cartel de información sobre el estrés.</li> <li>Cuadro comparativo de los diferentes tipos de personalidad.</li> <li>Tríptico sobre agresión en el lugar de trabajo</li> </ul>
<b>Actividades del docente</b>	<b>Actividades del estudiante</b>	<b>Evidencia o de la actividad</b>	<b>Recursos materiales y</b>	<b>Tiempo destinado</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Plenaria sobre que es el estrés y en qué consiste</li> <li>Expone los diferentes tipos de estresores y del manejo del estrés</li> <li>Expone los tipos de agresión que se presentan en el ambiente laboral.</li> <li>Presentación de los videos</li> <li>Actividad grupal con preguntas y respuestas sobre los contenidos de la unidad a través de un juego interactivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resumen de Investigación sobre la naturaleza del estrés y las reacciones ante y los tipos situaciones de estrés.</li> <li>Cuadro comparativo de los diferentes tipos de personalidad en el estrés</li> <li>Reflexiona sobre el cómo manejar el estrés</li> <li>Realiza ejercicios prácticos sobre cómo entenderse a sí mismo y preguntas de análisis</li> <li>Discute sobre los diferentes tipos de agresión que se dan en los diferentes ambientes laborales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cartel de información sobre el estrés.</li> <li>Cuadro comparativo de los diferentes tipos de personalidad.</li> <li>Tríptico sobre agresión en el lugar de trabajo</li> </ul>	Pintarrón Marcadores para pintarrón Video-proyector Computadora Videos correspondientes a la unidad.	12 horas
<b>Unidad temática 4: Comunicación y Liderazgo</b>				



**Objetivo de la unidad temática:** Presentar la comunicación y el liderazgo como medios principales para conseguir la cohesión y la integración en la organización

**Introducción:** Al estudiar la interacción humana la comunicación y el liderazgo son los métodos para cambiar o influir en el comportamiento humano, la dinámica de la organización solo es posible cuando todos los miembros están debidamente enlazados e integrados con el propósito de alcanzar los objetivos comunes.

Contenido temático		Saberes involucrados		Producto de la unidad temática	
<b>Unidad 4.- Comunicación y Liderazgo</b> 4.1 Elementos de la comunicación interpersonal 4.2 Comunicación interpersonales éticas Comunicación no verbal 4.4 Redes de comunicación interpersonal 4.3 Liderazgo frente a la administración 4.4 Poder y comportamiento político 4.5 Modelos del liderazgo de legado 4.6 Modelo del liderazgo situacional 4.7 Modelo del liderazgo de vroom-jago		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrolla las redes sociales como un instrumento en las comunicaciones interpersonales</li> <li>• Investiga los elementos de la comunicación interpersonal y los procesos en los cuales la comunicación resulte asertiva Analizará la importancia del liderazgo y la administración.</li> <li>• Identifica los poderes y comportamiento de los líderes</li> <li>• Compara los modelos de liderazgo</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora un esquema con los elementos que integran la comunicación interpersonal</li> <li>• Reflexión personal sobre la importancia del liderazgo en el ambiente laboral</li> <li>• Elabora guion representando los distintos poderes que ejerce el líder</li> <li>• Cuadro comparativo de los diferentes modelos de liderazgo</li> </ul>	
Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia de la actividad	Recursos materiales y	Tiempo destinado	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordina en Plenaria los conceptos de comunicación.</li> <li>• Coordina en plenaria los conceptos del liderazgo la forma de ejercer el poder y los modelos que explican</li> <li>• Presentación de videos</li> <li>• Actividad grupal con preguntas y respuestas sobre los contenidos de la unidad a través de un juego interactivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora un resumen de la investigación bibliográfica con conclusiones personales sobre el proceso de la comunicación</li> <li>• Elabora un resumen de investigación bibliográfica con conclusiones personales sobre el liderazgo</li> <li>• Elaboran guion de cada uno de los poderes ejercidos por el líder y lo escenifica.</li> <li>• Realiza ejercicios prácticos sobre cómo entenderse a sí mismo y preguntas de análisis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrito con resumen sobre comunicación</li> <li>• Escrito con resumen sobre el liderazgo</li> <li>• Escrito de reflexión sobre la importancia de la comunicación y el liderazgo.</li> </ul>	Pintarrón  Marcadores para pintarrón  Video-proyector Computadora  Videos correspondientes a la unidad.	14 horas	





**5. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN**

**Requerimientos de acreditación:**

**Se aplicará lo establecido en el REGLAMENTO GENERAL DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DE ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**

Artículo 5. El resultado final de las evaluaciones será expresado conforme a la escala de calificaciones centesimal de 0 a 100, en números enteros, considerando como mínima aprobatoria la calificación de 60.

Artículo 20. Para que el alumno tenga derecho al registro del resultado final de la evaluación en el periodo ordinario, establecido en el calendario escolar aprobado por el H. Consejo General Universitario, se requiere:

- I. Estar inscrito en el plan de estudios y curso correspondiente, y
- II. Tener un mínimo de asistencia del 80% a clases y actividades registradas durante el curso.

Artículo 25. La evaluación en periodo extraordinario se calificará atendiendo a los siguientes criterios:

- I. La calificación obtenida en periodo extraordinario, tendrá una ponderación del 80% para la calificación final;
- II. La calificación obtenida por el alumno durante el periodo ordinario, tendrá una ponderación del 40% para la calificación en periodo extraordinario, y
- III. La calificación final para la evaluación en periodo extraordinario será la que resulte de la suma de los puntos obtenidos en las fracciones anteriores

Artículo 27. Para que el alumno tenga derecho al registro de la calificación en el periodo extraordinario, se requiere:

- I. Estar inscrito en el plan de estudios y curso correspondiente.
- II. Haber pagado el arancel y presentar el comprobante correspondiente.
- III Tener un mínimo de asistencia del 65% a clases y actividades registradas durante el curso.

**Criterios generales de evaluación:**

En el transcurso de la unidad de aprendizaje se elaboraran diverso reportes e informes por escrito que deberán de seguir lineamientos

Entrega en tiempo y forma de los resúmenes de cada unidad temática

Conclusiones finales por cada unidad temática o tema desarrollado

**Evidencias o Productos**

Evidencia o producto	Competencias y saberes involucrados	Contenidos temáticos	Ponderación
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación bibliográfica y resumen de lectura con conclusiones personales sobre definición, metas y fuerzas del comportamiento organizacional.</li> <li>• Organizador gráfico con los conceptos básicos del comportamiento organizacional.</li> <li>• Cuadro comparativo de los enfoques que explican el comportamiento organizacional</li> <li>• Reflexión personal sobre la importancia que tiene la actitud y las emociones en el lugar de trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza la definición del comportamiento organizacional</li> <li>• Enlista y explica las cuatro metas y las fuerzas principales del comportamiento organizacional.</li> <li>• Describe los conceptos básicos del comportamiento organizacional</li> <li>• Analiza cada uno de los enfoques que explican el comportamiento organizacional.</li> <li>• Reconoce el significado de las diferencias individuales</li> <li>• Señala cuales con los determinantes de la personalidad</li> </ul>	<p><b>Unidad 1 Dinámica de los individuos y las organizaciones.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1.1 Definición CO Describir las 4 metas</li> <li>1.1.3 Describir las fuerzas</li> <li>1.1.4 Características del campo del CO</li> <li>1.1.5 Conceptos fundamentales Naturaleza de los Individuos Naturaleza de las Organizaciones</li> <li>1.1.6 Enfoques Básicos del CO Recursos Humanos Contingencias Sistemas</li> </ul>	<p style="text-align: center;">8%</p>



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconoce que implicaciones tienen la personalidad y el comportamiento en la organización.</li> <li>• Señala la importancia de la actitud en el lugar de trabajo</li> <li>• Menciona y reconoce el valor de las emociones en el trabajo</li> </ul>	<p>1.2.1 Concepto de Diferencias Individuales</p> <p>1.2.2 Determinantes de la Personalidad Definición de Personalidad Factores Hereditarios El Entorno: Cultura Familia Pertenencia a Gpos Experiencia de vida</p> <p>1.3.1 Rasgo de la personalidad</p> <p>1.3.2 Los "Cinco Grandes" factores de la Personalidad</p> <p>1.3.4 Autoestima, Locus de Control, Inteligencia Emocional</p> <p>1.3.5 Componentes de las actitudes</p> <p>1.3.6 Actitudes claves con el trabajo Esperanza, satisfacción laboral Compromiso con las Org.</p> <p>1.4.1 Manejo de las Emociones</p> <p>1.4.2 Modelo de Emociones</p> <p>1.4.3 El papel de las emoción en el desempeño</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación bibliográfica y reporte de lectura sobre motivación y el proceso motivacional básico.</li> <li>• Cuadro comparativo de los diferentes modelos teóricos que explican la motivación en la organización</li> <li>• Reflexiona sobre el significado e importancia de la motivación en el escenario laboral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza la definición del comportamiento organizacional</li> <li>• Enlista y explica las cuatro metas y las fuerzas principales del comportamiento organizacional.</li> <li>• Describe los conceptos básicos del comportamiento organizacional</li> <li>• Analiza cada uno de los enfoques que explican el comportamiento organizacional.</li> <li>• Reconoce el significado de las diferencias individuales</li> <li>• Señala cuales son los determinantes de la personalidad</li> <li>• Reconoce que implicaciones tienen la personalidad y el comportamiento en la organización.</li> <li>• Señala la importancia de la actitud en el lugar de trabajo</li> <li>• Menciona y reconoce el valor de las emociones en el trabajo</li> </ul>	<p><b>Unidad 2 Motivación en los empleados</b></p> <p>2.1.1 Proceso Básico de la motivación</p> <p>2.1.2 Fases Centrales</p> <p>2.1.3 Retos de la Motivación</p> <p>2.2.1 Modelo de la Jerarquía de Necesidades</p> <p>2.2.2 Modelo de las necesidades Aprendidas</p> <p>2.3.1 Modelo de factores higiénicos y Motivadores</p> <p>2.3.2 Factores motivadores</p> <p>2.3.3 Factores higiénicos</p> <p>2.3.4 Modelo de la característica del puesto</p> <p>2.4.1 Modelo de las expectativas</p> <p>2.4.2 Resultados de primer y segundo Órdenes, expectativas, Instrumentalidad, valencia y conjunto total</p> <p>2.4.3 Modelo de las expectativas en Acción.</p> <p>2.5.1 Modelo de la Equidad</p>	<p>8%</p>



		<p>2.5.2 Equilibrio de los insumos y los Resultados</p> <p>2.5.3 La Inequidad como un proceso de motivación</p> <p>2.5.4 Consecuencias de la Inequidad</p> <p>2.5.5 Toma de decisiones Justas</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cartel de información sobre el estrés.</li> <li>• Cuadro comparativo de los diferentes tipos de personalidad.</li> <li>• Tríptico sobre agresión en el lugar de trabajo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investiga la naturaleza del estrés y las reacciones ante y los tipos situaciones de estrés.</li> <li>• ¿Qué es un estresor?, y sus tipos, efectos y consecuencias.</li> <li>• Identifica y maneja el estrés</li> <li>• Analiza la importancia de la agresión en el lugar de trabajo, causas, consecuencias y formas de prevención</li> </ul>	<p><b>Unidad 3 Estrés en el ambiente laboral</b></p> <p>3.1.1 Definición de Estés</p> <p>3.1.2 Respuesta de huir o pelear</p> <p>3.1.3 Influencias de la experiencia del Estrés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Percepciones</li> <li>Las experiencias pasadas</li> <li>El apoyo social</li> <li>Las diferencias Individuales</li> </ul> <p>3.2.1 Personalidad tipo A</p> <p>3.2.2 Personalidad tipo B</p> <p>3.2.3 Personalidad Resistente</p> <p>3.3.1 Fuentes relacionadas con el Trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Carga de trabajo</li> <li>Condiciones laborales</li> <li>Conflicto y ambigüedad de Roles</li> <li>Desarrollo de carrera</li> <li>Relaciones Interpersonales</li> <li>Agresiones en el lugar de Trabajo</li> <li>Conflicto entre los roles de La vida personal y laboral</li> </ul> <p>3.3.2 Estresores de vida</p> <p>3.4.1 Efectos del Estrés</p> <p>3.4.2 Efectos en la Salud</p> <p>3.4.3 Efectos en el Desempeño</p> <p>3.4.4 Efecto del burnout laboral</p> <p>3.5.1 Manejo del Estrés</p> <p>3.5.2 Lineamientos Individuales</p> <p>3.5.3 Lineamientos organizacionales</p> <p>3.6.1 Mecanismos de Defensa y Agresión</p> <p>3.6.2 Bullying en el lugar de trabajo</p> <p>3.6.3 Acoso Sexual</p>	<p>8%</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora un esquema con los elementos que integran la comunicación interpersonal</li> <li>• Reflexión personal sobre la importancia del liderazgo en el ambiente laboral</li> <li>• Elabora guion representando los distintos poderes que ejerce el líder</li> <li>• Cuadro comparativo de los diferentes modelos de liderazgo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrolla las redes sociales como un instrumento en las comunicaciones interpersonales</li> <li>• Investiga los elementos de la comunicación interpersonal y los procesos en los cuales la comunicación resulte asertiva Analizará la importancia del liderazgo y la administración.</li> <li>• Identifica los poderes y comportamiento de los líderes</li> <li>• Compara los modelos de liderazgo</li> </ul>	<p><b>Unidad 4 Comunicación y Liderazgo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Proceso de Comunicación             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1.1 Comunicación no verbal</li> <li>4.1.2 Comunicación unidireccional y bidireccional</li> <li>4.1.3 Interdependencia de las tareas</li> <li>4.1.4. Barreras de la comunicación</li> </ul> </li> <li>4.2 Habilidades de la comunicación             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.2.1.- Habilidades de escucha</li> <li>4.2.2 Habilidades para escribir</li> <li>4.2.3 Habilidades de presentación</li> </ul> </li> <li>4.3 Medios de comunicación             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.3.1 Internet</li> <li>4.3.2 Software de colaboración</li> <li>4.3.3 Comunicación Oral</li> <li>4.3.4 Riqueza de medios</li> </ul> </li> <li>4.4 Comunicación Organizacional             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.4.1 Comunicación descendente</li> <li>4.4.2 Comunicación ascendente</li> <li>4.4.3 Comunicación horizontal</li> <li>4.4.4 Comunicación diagonal o cruzada</li> <li>4.4.5 Comunicación formal e informal</li> <li>4.4.6 Redes Sociales</li> </ul> </li> <li>4.5 Naturaleza del liderazgo             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.5.1 Significado del liderazgo</li> <li>4.5.2 Liderazgo frente a la administración</li> </ul> </li> <li>4.6 Enfoques del liderazgo             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.6.1 Enfoques del los rasgos del liderazgo</li> <li>4.6.2 Enfoques conductuales del liderazgo</li> </ul> </li> <li>4.7 Modelos de Liderazgo Situacional             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.7.1 Teoría CMP del Liderazgo</li> <li>4.7.2 Teoría del liderazgo de Trayectoria-Meta</li> <li>4.7.3 Enfoque del árbol de decisiones de Vroom sobre el liderazgo</li> </ul> </li> </ul>	<p>8%</p>
<b>Producto final</b>			



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Descripción		Evaluación	
<b>Título:</b> Portafolio de evidencias de aprendizaje		<b>Criterios de fondo:</b> Contenidos conceptuales propios de cada tema.  <b>Criterios de forma:</b> Buena presentación y limpieza en la entrega del portafolio de evidencias	<b>Ponderación</b>
<b>Objetivo:</b> Elaborar un portafolio de evidencias en donde se reúnan las actividades realizadas durante las sesiones de clase.			<b>8%</b>
<b>Caracterización</b> Portada con datos personales, Expectativas respecto al curso, Hoja con contenido o índice en orden de los temas presentados (Reportes de lectura, ejercicios en clase, investigaciones, proyectos individuales y grupales, tareas, reflexiones, presentaciones virtuales, autoevaluaciones y evaluaciones) y Actividad de clausura o cierre (síntesis del aprendizaje efectuado en relación con los contenidos Nota: recuerda cuidar la redacción y ortografía.			
Otros criterios			
criterio	Descripción	Ponderación	
Evaluación escrita	Dos en el semestre	40%	
Aportaciones vivenciales en su práctica laboral	Participación en clase, dinámicas, juegos, exposición, trabajo en equipo.	5%	
Calidad y contenido de todos las acciones a realizar	Tareas, resumen por escrito de cada unidad.	5%	
Asistencia a clase	Asistencia	10%	



**6. REFERENCIAS Y APOYOS**

**Referencias bibliográficas**

**Referencias básicas**

<b>Autor (Apellido, Nombre)</b>	<b>Año</b>	<b>Título</b>	<b>Editorial</b>	<b>Enlace o biblioteca virtual donde esté disponible (en su caso)</b>
Griffin-Phillips- Gully	2016	Comportamiento Organizacional	Cengage Learning	
Hellriegel Slocum	2009	Comportamiento organizacional	Cengage Learning	

**Referencias complementarias**

Keith Davis Jhon W. Newstrom	2000	Comportamiento Humano en el trabajo	Mc Graw Hill	
Idalberto Chiavenato	2004	Comportamiento Organizacional	Thomson	

**Apoys (videos, presentaciones, bibliografía recomendada para el estudiante)**

**Unidad temática 1:** Película Una mente brillante <https://www.youtube.com/watch?v=LVZzZ0Ej5Ow>  
Video Inteligencia emocional en el trabajo <https://www.youtube.com/watch?v=9ozhFkqcyUA>

**Unidad temática 2:** Corto metraje el “Circo de las Mariposas” <https://www.youtube.com/watch?v=looUBhyZtOs>  
“El enemigo de Homero” capítulo de los Simpson (tema de equidad) <https://www.simpsonizados.org/simpsons-8x23-el-enemigo-de-homero.htm>

**Unidad temática 3:** Video “Estrés en nuestras vidas” <https://www.youtube.com/watch?v=Sl6wnpBgdFE>  
Video Redes 42.- “La receta para el estrés- Neurociencias” <https://www.youtube.com/watch?v=sVr7WXmS1Mc>  
Protocolo violencia en el trabajo <http://www.ugtbalears.com/es/PRL/Psicosociologia/Protocolos/Protocolo%20violencia%20trabajo%20baja.pdf>  
NTP 489: Violencia en el lugar de trabajo  
[http://www.insht.es/InshtWeb/Contenidos/Documentacion/FichasTecnicas/NTP/Ficheros/401a500/ntp\\_489.pdf](http://www.insht.es/InshtWeb/Contenidos/Documentacion/FichasTecnicas/NTP/Ficheros/401a500/ntp_489.pdf)  
La violencia en el lugar del trabajo [https://www.osha.gov/OshDoc/data/General\\_Facts/factsheet-workplace-violence-spanish.pdf](https://www.osha.gov/OshDoc/data/General_Facts/factsheet-workplace-violence-spanish.pdf)

**Unidad temática 4:** Video Carlos Kasuga Pymes 2009 Calidad y Productividad al estilo Japonés [https://www.youtube.com/watch?v=llu9O\\_qnUn0](https://www.youtube.com/watch?v=llu9O_qnUn0)  
Video Comunicación asertiva “Cuando decir no” <https://www.youtube.com/watch?v=dKq-eQXxbSc>  
Video Comunicación asertiva los 5 pasos <https://www.youtube.com/watch?v=itBLSKocD4o>  
Video La asertividad ¿Sabes lo que es? <https://www.youtube.com/watch?v=kXUOVYiNG58>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA