

TRÁMITE DE LA CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Atendiendo al ciclo en que iniciaste tu servicio social deberás de consultar los requisitos:

A. Para aquellos servicios sociales que dieron inicio en el ciclo "2012A" a la fecha:

Requisitos	Para quienes están registrados en el Sistema de Administración de Servicio Social	Para quienes <u>no</u> están registrados en el Sistema de Administración de Servicio Social. (Son aquellas personas con plaza de servicio social 2012A o más reciente e iniciaron sus estudios de licenciatura en el año 1995 o anteriores).
OFICIO DE TÉRMINO <u>original</u>	Emitido por la dependencia receptora en donde realizaste el servicio social. Debe ir con la firma del titular y el sello que registraron. Dirigido al Jefe de la Unidad de Servicio Social. Debe indicar fecha de inicio y término, la fecha de inicio debe ser igual o posterior a la fecha de emisión del Oficio de Comisión. La fecha de término no debe ser menor a 6 meses ni mayor a 2 años. El periodo reportado debe de coincidir con la fecha de inicio del primer reporte bimestral y con la fecha de fin del último reporte bimestral.	
REPORTE FINAL <u>original</u>	Se captura en el Sistema de Administración de Servicio Social. Firmado y sellado por la dependencia donde realizaste el servicio social, de preferencia impreso en 1 sola hoja, si consiste en 2 o más hojas todas deben estar firmadas y selladas. El reporte final debe de adjuntarse al Sistema y dejarse en estatus de REVISIÓN. Las fechas del reporte final deben de coincidir con las del OFICIO DE TERMINO (<i>ver requisito anterior</i>)	Acudir a la ventanilla de servicio social para recibir indicaciones de cómo realizar el reporte final.
4 FOTOGRAFÍAS	Recientes y tamaño credencial, NO INSTANTÁNEAS, a blanco y negro, sin sombras, con el rostro bien definido. Con ropa formal para hombres de preferencia con saco negro, corbata y camisa clara. Para mujeres con saco negro y blusa clara con cuello. En ambos casos NO PLAYERAS.	
CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN	El cuestionario está incluido en: http://ss.siiiau.udg.mx/ServicioSocial-war/login.xhtml en la opción ALUMNO>PRESTADOR>ACREDITACIÓN y sólo basta con contestarlo.	Acudir a la ventanilla de servicio social para recibir indicaciones de cómo realizar el cuestionario de evaluación.

<p>FICHA DE PAGO <u>original</u> emitida por el Banco</p>	<p>Sólo aplica para quienes iniciaron su servicio social en: 2012A 2012B 2013A 2013B 2014A Descargar la orden de pago del Sistema de Administración de Servicio Social, por \$120.00.</p> <p><u>UNICAMENTE para aquellos servicios sociales que dieron inicio del ciclo 2014B o más recientes quedan exceptuados de realizar el pago.</u></p>	<p>Sólo aplica para quienes iniciaron su servicio social en: 2012A 2012B 2013A 2013B 2014A Acudir a la ventanilla de servicio social para recibir indicaciones de cómo realizar el pago.</p> <p><u>UNICAMENTE para aquellos servicios sociales que dieron inicio del ciclo 2014B o más recientes quedan exceptuados de realizar el pago.</u></p>
<p>KARDEX simple <u>original</u> CON CÓDIGO DE ESTUDIANTE</p>	<p>No aplica</p>	<p>Solicitar el Kardex simple certificado en la DIVISION a la que está adscrita su carrera, debe ser ORIGINAL y con <u>CÓDIGO DE ESTUDIANTE.</u></p>

B. Para aquellos servicios sociales que dieron inicio del ciclo 2011B y anteriores:

- Deben de acudir directamente a la ventanilla de la Unidad de Servicio Social para solicitar informes al respecto o bien enviar un correo electrónico a ussocial@ucei.udg.mx refiriendo en el correo los siguientes:
 - Nombre completo
 - Código
 - Carrera
 - Ciclo en que inició su servicio social