



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

1. DATOS GENERALES			
Nombre de la Unidad de Aprendizaje (UA)			Clave de la UA
Planeación y Dirección Estratégica			
Modalidad de la UA	Tipo de UA	Área de formación	Valor en créditos
Escolarizada	Curso	Optativa	7
UA de prerequisite	UA simultaneo	UA posteriores	
-	-	-	
Horas totales de teoría	Horas totales de práctica	Horas totales del curso	
Licenciatura(s) en que se imparte		Módulo al que pertenece	
Ingeniería en Logística y Transporte			
Departamento		Academia a la que pertenece	
Ingeniería Industrial			
Elaboró o revisó		Fecha de elaboración o revisión	



2. DESCRIPCIÓN

Presentación

El curso de “Planeación y Dirección Estratégica” se inscribe en las actividades de los últimos semestres de Ingeniería en Logística y Transporte y aunque no tiene prerrequisitos es recomendable que el alumno cuente con conocimientos y habilidades del área administrativa tales como: administración, desarrollo organizacional, formación empresarial, finanzas, evaluación de proyectos y evaluación económica, entre otras. Se espera que el alumno adquiera y utilice conocimientos, técnicas y actitudes para generar una visión estratégica susceptible de concretarse en planes estratégicos y a su vez en planes y programas que permitan a la organización y sus componentes lograr sus objetivos y contribuir socialmente en el ecosistema en que se encuentra.

Relación con el perfil de egreso

Esta materia busca generar y fortalecer actitudes y capacidades para desarrollar empresas sostenibles y cuenta con habilidad para analizar y diseñar sistemas de trabajo y de producción, además de aplicar técnicas cuantitativas para optimizar procesos y controlar la calidad de los mismos, integrando recursos humanos, materiales y económicos.

Competencias a desarrollar en la UA

Transversales	Genéricas	Profesionales
1. Analiza de forma lógica y crítica con soporte metodológico y de forma ordenada en un horizonte de largo plazo, situaciones concretas. 2. Utiliza un lenguaje y comunicación coherentes y consistentes para emitir opinión, motivar y consensuar, tanto en español como otro idioma. 3. Aprende, acumula, ordena, actualiza y aplica el conocimiento producto de la experiencia.	1. Gestiona, promueve y lidera la gestión de la organización para alcanzar objetivos en el largo, mediano y corto plazo. 2. Planea e integra la ruta del resultado organizacional en el largo plazo y establece objetivos. 3. Motiva y promueve la participación en equipo. 4. Incorpora la comprensión del entorno organizacional, la sustentabilidad y responsabilidad social.	1. Utiliza modelos y técnicas de análisis y de planeación estratégica. 2. Utiliza herramientas estadísticas e informáticas para recopilar, analizar y proyectar de datos que permitan el logro de los objetivos organizacionales de largo plazo. 3. Integra de forma eficiente y eficaz los niveles de planeación y las áreas de la organización.

Saberes involucrados

Saber (conocimientos)	Saber hacer (habilidades)	Saber ser (actitudes y valores)
1. Define y reconoce los diferentes tipos de organización. 2. Define y reconoce las áreas y niveles organizacionales. 3. Define y utiliza técnicas de gestión de la organización, cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento.	1. Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización 2. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización. 3. Propone, gestiona y evalúa la implantación del plan estratégico.	1. Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización 2. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización. 3. Propone, gestiona y evalúa la implantación del plan estratégico.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

4. Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional 5. Aplica habilidades de liderazgo	4. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 5.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica.	4. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 5.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica.
--	--	--

Producto Integrador Final de la UA

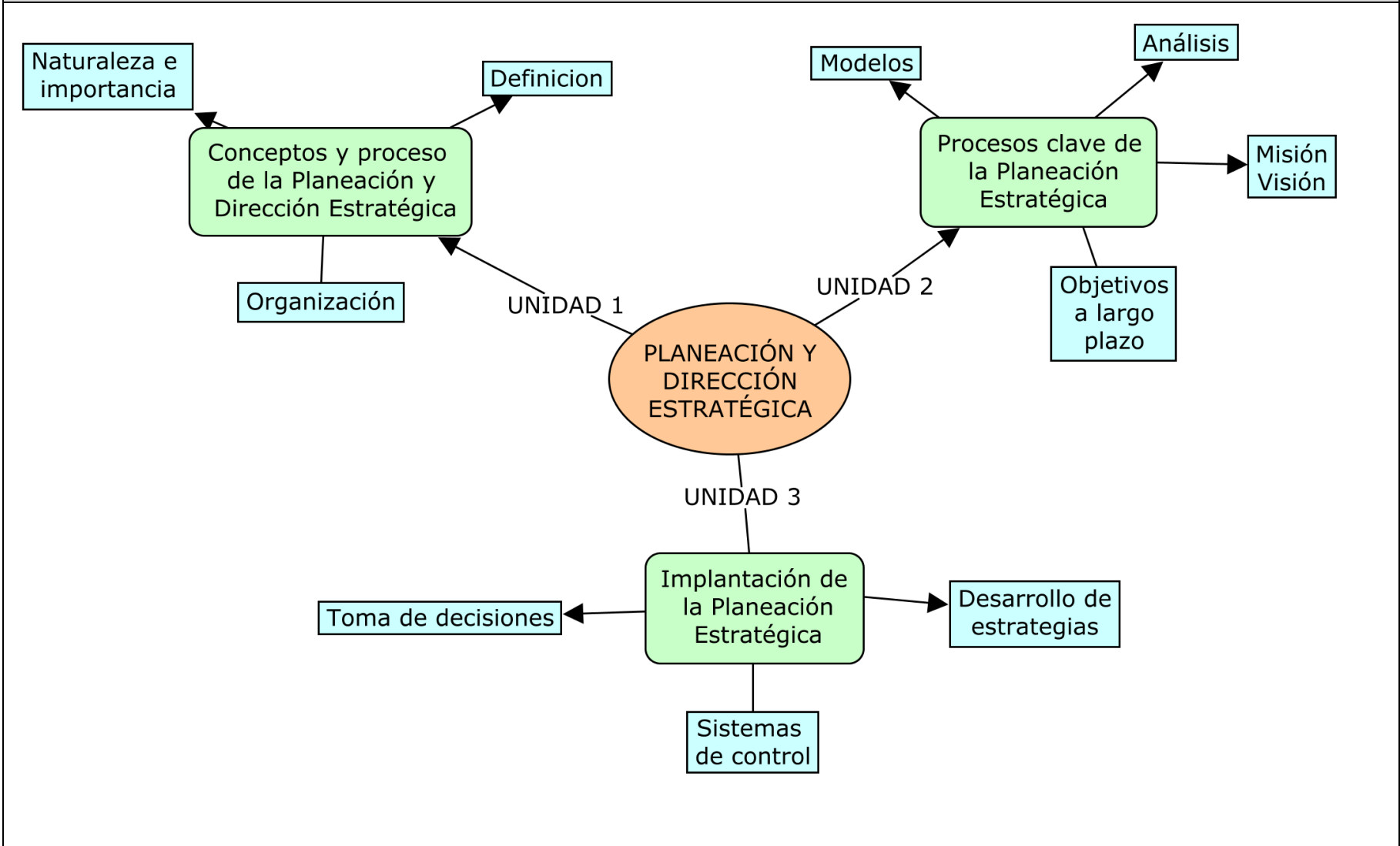
TÍTULO DEL PRODUCTO: Caso de Planeación Estratégica.

OBJETIVO: El alumno aplicará e integrará en un caso real, sus conocimientos y habilidades de Planeación Estratégica y formulará la propuesta respectiva, utilizando las herramientas aprendidas en este y otros cursos.

DESCRIPCIÓN: A partir del análisis y diagnóstico en una organización real, se formula y documenta la propuesta de Planeación Estratégica.



3. ORGANIZADOR GRÁFICO DE LOS CONTENIDOS DE LA UA O ASIGNATURA





4. SECUENCIA DEL CURSO POR UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad temática 1: Conceptos y proceso de la Planeación y Dirección Estratégica

Objetivo de la unidad temática: Que el alumno conozca y construya las definiciones y términos básicos relacionados con la asignatura, así como la importancia de esta herramienta.

Introducción: En esta unidad el alumno deducirá y recopilará conocimientos previos enlazándolos con definiciones y términos, así como el marco conceptual y socio histórico para generar el contexto del curso apoyándose en la resolución de un caso o ejemplo inicial.

Contenido temático		Saberes involucrados		Producto de la unidad temática	
1.1.- Naturaleza e importancia de la Planeación Estratégica. 1.1.1.- Dirección y Planeación Estratégica. 1.1.2.- ¿Qué es la Planeación Estratégica? 1.1.3.- Planeación Estratégica Sistémica. 1.2.- La organización para la Planeación Estratégica. 1.2.1.- Organización del proceso de Planeación Estratégica. 1.2.2.- El ejecutivo en jefe (CEO) y la Planeación Estratégica 1.2.3.- Prejuicios contra la Planeación Estratégica.		Conocimientos 1. Define y reconoce los diferentes tipos de organización. 2. Define y reconoce las áreas y niveles organizacionales. Habilidades: 1. Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización Actitudes y valores: 3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización		Reportes orales y escritos de definiciones e ideas de la importancia de la Planeación Estratégica en perspectiva sociohistórica en las organizaciones.	
Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia de la actividad	Recursos materiales	y	Tiempo destinado



Unidad temática 2: Procesos clave de la Planeación Estratégica

OBJETIVO DE LA UNIDAD TEMÁTICA: El alumno conoce y construye los temas clave que son el marco para el desarrollo y propuesta de la Planeación Estratégica.

INTRODUCCIÓN: En esta unidad, el alumno aprenderá a definir y construir el marco conceptual organizacional que forma parte de la propuesta de la Planeación Estratégica.

Contenido temático		Saberes involucrados		Producto de la unidad temática	
2.- Procesos Clave de la Planeación Estratégica. 2.1.- Enfoques alternativos de Planeación: modelos. 2.2.- El análisis de la situación. 2.3.- Desarrollo de la Misión y Visión. 2.4.- Desarrollo de elementos derivados de la Misión y Visión. 2.5.- Desarrollo de Objetivos de largo plazo.		<u>Conocimientos:</u> 1. Define y utiliza técnicas de gestión de la organización, cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento. 2. Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional. <u>Habilidades:</u> 1. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización. 2. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 3.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica <u>Actitudes y Valores:</u> 1. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización.		Reportes orales y escritos de procesos claves de la Planeación Estratégica. Examen escrito.	
Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia de la actividad	Recursos materiales	y	Tiempo destinado



Unidad temática 3: Implantación de la Planeación Estratégica

OBJETIVO DE LA UNIDAD TEMÁTICA: El alumno desarrolla estrategias de implantación, seguimiento, evaluación y retroalimentación en el proceso de lograr el plan estratégico.

INTRODUCCIÓN: En esta unidad, el alumno aprenderá a implantar el plan estratégico, interpretar indicadores y, si fuera el caso, formular y replantear nuevas estrategias.

Contenido temático	Saberes involucrados	Producto de la unidad temática
3. Implantación de la Planeación Estratégica. 3.1.- Desarrollo de estrategias e indicadores. 3.2.- Programas a mediano plazo: operaciones, recursos humanos, finanzas y mercadotecnia. 3.3.- Naturaleza y diseño de sistemas de control. 3.4.- Dimensión humana de la implantación. 3.5.- Contingencias y Toma de decisiones.	<u>Conocimientos:</u> 1. Aplica habilidades de liderazgo <u>Habilidades:</u> 2.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica. 3. Propone, gestiona y evalúa la implantación del plan estratégico <u>Actitudes y Valores:</u> 1. Actúa en los diferentes niveles y ámbitos de la organización, reconociendo sus especificidades.	Reportes orales y escritos de definiciones e ideas de la importancia de formular el marco conceptual organizacional de la Planeación Estratégica. Examen escrito.

Actividades del docente	Actividades del estudiante	Evidencia o de la actividad	Recursos materiales y	Tiempo destinado

5. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Requerimientos de acreditación:

Criterios generales de evaluación:



Evidencias o Productos			
Evidencia o producto	Competencias y saberes involucrados	Contenidos temáticos	Ponderación
Reportes orales y escritos de definiciones e ideas de la importancia de la Planeación y Dirección Estratégica en perspectiva sociohistórica en las organizaciones.	<u>Conocimientos</u> 1. Define y reconoce los diferentes tipos de organización. 2. Define y reconoce las áreas y niveles organizacionales. <u>Habilidades:</u> 1. Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización <u>Actitudes y valores:</u> 1. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización	1.1.- Naturaleza e importancia de la Planeación Estratégica. 1.1.1.- Dirección y Planeación Estratégica. 1.1.2.- ¿Qué es la Planeación Estratégica? 1.1.3.- Planeación Estratégica Sistémica. 1.2.- La organización para la Planeación Estratégica. 1.2.1.- Organización del proceso de Planeación Estratégica. 1.2.2.- El ejecutivo en jefe (CEO) y la Planeación Estratégica 1.2.3.- Prejuicios contra la Planeación Estratégica.	5%
Reportes orales y escritos de procesos claves de la Planeación y Dirección Estratégica. Caso resuelto. Examen escrito.	<u>Conocimientos:</u> 1. Define y utiliza técnicas de gestión de la organización, cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento. 2. Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional. <u>Habilidades:</u> 1. Participa de forma propositiva para diseñar el plan estratégico de la organización. 2. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la propuesta de plan estratégico. 3.- Utiliza conocimientos de administración y desarrollo organizacional en el proceso de planeación estratégica <u>Actitudes y Valores:</u> 1. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización.	2.- Procesos Clave de la Planeación Estratégica. 2.1.- Enfoques alternativos de Planeación: modelos. 2.2.- El análisis de la situación. 2.3.- Desarrollo de la Misión y Visión. 2.4.- Desarrollo de elementos derivados de la Misión y Visión. 2.5.- Desarrollo de Objetivos de largo plazo. 3. Implantación de la Planeación	40%



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

		<p>Estratégica.</p> <p>3.1.- Desarrollo de estrategias e indicadores.</p> <p>3.2.- Programas a mediano plazo: operaciones, recursos humanos, finanzas y mercadotecnia.</p> <p>3.3.- Naturaleza y diseño de sistemas de control.</p> <p>3.4.- Dimensión humana de la implantación.</p> <p>3.5.- Contingencias y Toma de decisiones.</p>	
Producto final			
Descripción		Evaluación	
<p>Título: Documento con el Desarrollo y Propuesta de Planeación y Dirección Estratégica en una organización real.</p> <p>Objetivo: Evidenciar habilidades y capacidades de Planeación y Dirección Estratégica integrando conocimientos, procesos y actitudes de otras disciplinas afines; en una propuesta para su aplicación en una Organización real.</p> <p>Descripción: Lograr objetivos organizacionales mediante el diagnóstico, análisis y propuesta de un modelo de Planeación y Dirección Estratégica para una organización real, utilizando técnicas y conocimientos con un sólido soporte conceptual; teniendo en consideración los aspectos éticos y de viabilidad, sustentabilidad, largo plazo y responsabilidad social.</p>		<p>CRITERIOS DE FONDO: Uso adecuado de modelos, técnicas y procedimientos de Planeación y Dirección Estratégica aplicado a situaciones concretas aportando propuestas en diagnóstico, manejo e integración de datos, conocimiento de estructura y cultura organizacional, diseño de objetivos, estrategias e indicadores.</p> <p>CRITERIOS DE FORMA: Los establecidos por la Academia de Expresión Oral y Escrita para los documentos monográficos.</p>	<p>Ponderación</p> <p>50%</p>
Otros criterios			
Criterio	Descripción	Ponderación	
Participación	Participación activa del alumno en clase.	5%	
		%	
		%	



6. REFERENCIAS Y APOYOS				
Referencias bibliográficas				
Referencias básicas				
Autor (Apellido, Nombre)	Año	Título	Editorial	Enlace o bibliotecar virtual donde esté disponible (en su caso)
Steiner, George, A.	2014	Planeación Estratégica	Patria	
Munch Galindo, L.	2013	Fundamentos de Administración	Trillas	
Referencias complementarias				
Robbins, S. y Culter, M.	2014	Administración	Pearson	
Griseri, <u>Paul</u>	2002	Management Knowledge: A Critical View	Red Globe	
Apoys (videos, presentaciones, bibliografía recomendada para el estudiante)				
Unidad temática 1: https://www.youtube.com/watch?v=o9DRitotADY&ab_channel=lepatru007				
Unidad temática 2: https://www.youtube.com/watch?v=yWqsOIyaCC8&ab_channel=RyCCConsulting				
Unidad temática 3: https://www.youtube.com/watch?v=3c61JchZdho&ab_channel=EIProfeBool				