

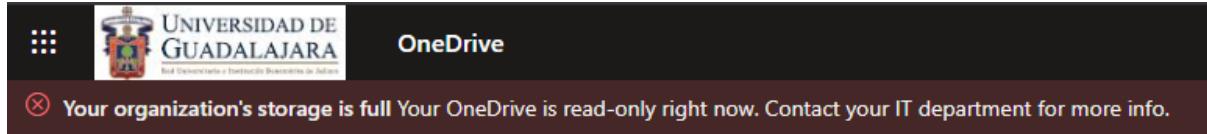


# Aviso importante sobre Office365

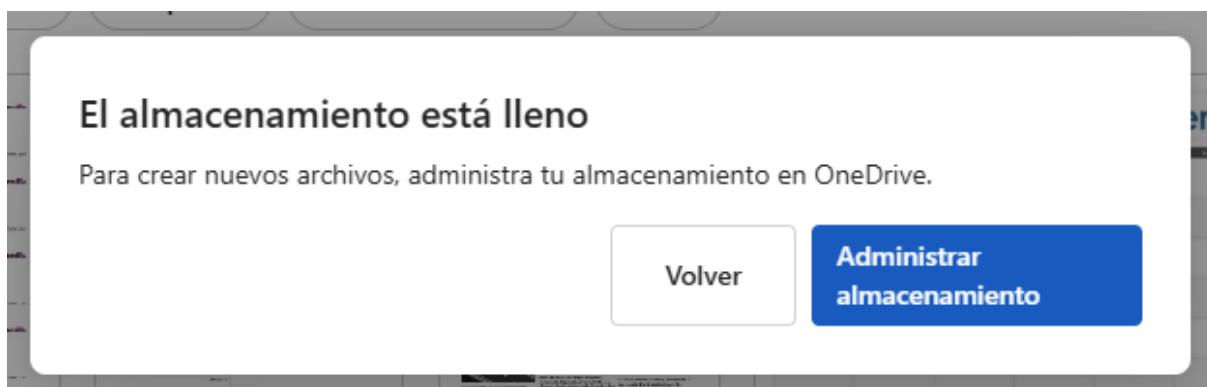
Actualmente nos encontramos resolviendo la situación de OneDrive con Microsoft.

Por tanto no se puede utilizar dicho servicio en cualquier cuenta institucional

[@alumno.udg.mx / @academico.udg.mx](mailto:@alumno.udg.mx).



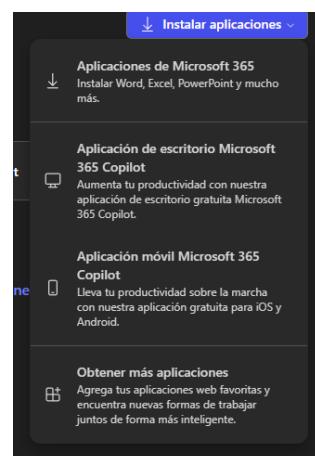
El siguiente aviso aparecerá cuando se intente utilizar cualquier aplicación Office365 (Word, Excel, etc.) / OneDrive desde el portal web (portal.office.com) de servicios Microsoft:



**Borrar documentos no solucionará el problema.** Por favor no realice esta acción.

## Solución

Es necesario **utilizar la versión de Office365 instalable** en el equipo que se esté utilizando. De **ahí utilizar la opción “Guardar como”** y guardar localmente el archivo en el equipo.



Para instalar esta versión, es necesario visitar  
<https://m365.cloud.microsoft/apps/?from=PortalHome>  
e iniciar sesión con tu cuenta Microsoft y dar click en el botón de “Instalar aplicaciones”.



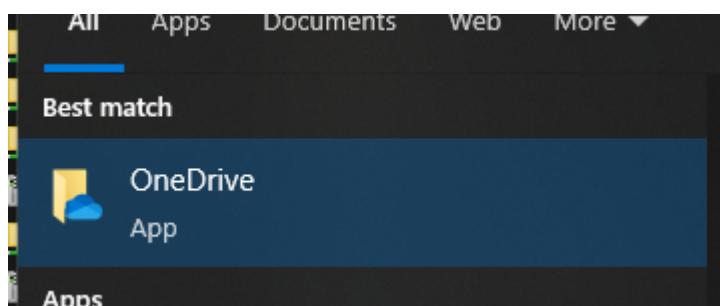
En caso de utilizar la aplicación de computadora e intentar guardar en OneDrive, el mensaje “Subida fallida” aparecerá al intentar realizar el guardado.

UPLOAD FAILED The server storage quota has been exceeded. Save a Copy

## Respalda y trabajar contenido localmente

Para descargar todo tu contenido **y trabajar localmente**, necesitarás utilizar la app OneDrive sync.

Esta ya viene pre instalada en la mayoría de equipos con Windows.



Sino, el enlace de descarga es:

<https://www.microsoft.com/es-mx/microsoft-365/onedrive/download>

Una vez instalada y abierta, sincronizará todo el contenido de tu cuenta a una carpeta local de usuario. En Windows, estará ubicada en C:\Users\<tu-usuario>\OneDrive.

Para descargar todo tu contenido, selecciona el engrane, busca “Archivos en demanda” y selecciona “Descargar todos los archivos”

